
(Name, Vorname des/der Schülers/Schülerin)

(Geburts-Datum)

(Name, Vorname der/des Erziehungsberechtigten)

(Telefonnummer)

Straße Nr. : _____

PLZ/Wohnort : _____

Schule : _____ Klasse: _____

Landkreis Lüchow-Dannenberg
- Fachdienst 60 – Klimaschutz und
Mobilität
z.Hd. Frau Bühnemann
Königsberger Str. 10
29439 Lüchow (Wendland)

Antragsfrist:
jeweils 31.10. des laufenden Jahres
für das abgelaufene Schuljahr
(Antragseingang beim Landkreis)

Antrag Fahrtkostenerstattung für das Betriebspraktikum

vom _____ bis _____.

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit beantrage ich die Erstattung der Fahrtkosten für das o.g. Betriebspraktikum.

Praktikumsbetrieb: _____

Praktikumsort: _____

Praktikumszeit: von _____ Uhr bis _____ Uhr.

Bitte überweisen Sie die Fahrtkostenerstattung auf folgendes Konto:

Konto-Inhaber: _____

Konto-Nr.: _____ BLZ: _____

IBAN: _____

Bank: _____

(Datum, Unterschrift)

Aufstellung der Kosten:

Beförderungsmittel: _____

Anzahl der Beförderungstage: _____

Einfache Entfernung vom Wohn- zum Praktikumsort: _____

Angaben sind nicht erforderlich, wenn mit öffentlichen Verkehrsmitteln zum Praktikumsort gefahren wurde. In diesem Fall sind die gelösten Fahrscheine dem Antrag beizufügen bzw. hier zu befestigen.

Sollte die Beförderung sowohl mit dem privaten Kfz wie auch mit öffentlichen Verkehrsmitteln erfolgt sein, sind die Hin- bzw. Rückfahrten mit dem genutzten Beförderungsmittel aufzuschlüsseln.

(Nur vom Landkreis Lüchow-Dannenberg auszufüllen)

Beförderung mit ÖPNV - zu den erforderlichen Zeiten - nicht möglich.

Entfernung zwischen _____ und _____ = _____ km

_____ E-km x _____ EUR x _____ Praktikumstage = _____ EUR

_____ E-km x _____ EUR x _____ Praktikumstage = _____ EUR

_____ Fahrkarten à _____ EUR = _____ EUR

_____ Fahrkarten à _____ EUR = _____ EUR

_____ Fahrkarten à _____ EUR = _____ EUR

gesamt = _____ EUR